

Số: 05/QĐ-THCSGL

Giao Hòa, ngày 09 tháng 01 năm 2026

QUYẾT ĐỊNH

Về việc công bố công khai kế hoạch, dự toán thu chi các khoản dịch vụ phục vụ, hỗ trợ hoạt động giáo dục học kỳ II năm học 2025 - 2026

HIỆU TRƯỞNG TRƯỜNG TRUNG HỌC CƠ SỞ GIAO LẠC

Căn cứ thông tư số 09/2024/TT-BGDDT ngày 03 tháng 06 năm 2024 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo quy định về công khai trong hoạt động của các cơ sở giáo dục thuộc hệ thống giáo dục quốc dân;

Thực hiện thông báo số 927/SGDDT-TC ngày 25/9/2025 của Sở Giáo dục và Đào tạo tỉnh Ninh Bình về thực hiện các khoản thu tại các cơ sở giáo dục công lập năm học 2025-2026;

Căn cứ văn bản số 380/UBND -VHXXH ngày 10/10/2025 của UBND xã Giao Hòa về việc hướng dẫn thực hiện quản lý thu, chi học phí chi khoản dịch vụ phục vụ, hỗ trợ hoạt động giáo dục đối với cơ sở giáo dục năm học 2025-2026;

Căn cứ Nghị định số 30/2025/NQ-HĐND ngày 09/12/2025 của Hội đồng nhân dân tỉnh Ninh Bình về việc Quy định danh mục và mức thu, cơ chế quản lý thu, chi các khoản thu dịch vụ phục vụ, hỗ trợ hoạt động giáo dục đối với cơ sở giáo dục công lập của tỉnh Ninh Bình;

Căn cứ Hướng dẫn số 37/SGDDT-TC ngày 08/01/2026 của Sở Giáo dục và Đào tạo tỉnh Ninh Bình về việc hướng dẫn thực hiện các khoản thu dịch vụ phục vụ, hỗ trợ hoạt động giáo dục theo Nghị quyết số 30/2025/NQ-HĐND ngày 09/12/2025 của Hội đồng nhân dân tỉnh Ninh Bình ;

Xét đề nghị của bộ phận kế toán trường THCS Giao Lạc.

QUYẾT ĐỊNH

Điều 1. Công bố công khai kế hoạch, dự toán thu chi các khoản dịch vụ phục vụ, hỗ trợ hoạt động giáo dục đối với cơ sở giáo dục công lập do tỉnh quản lý năm học 2025 - 2026. (có kế hoạch, dự toán kèm theo)

Điều 2. Quyết định này có hiệu lực thi hành kể từ ngày ký.

Điều 3. Các bộ phận, tổ chuyên môn và toàn thể cán bộ, giáo viên, nhân viên, cha mẹ học sinh trường Trung học cơ sở Giao Lạc chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này./.

Nơi nhận

- Phòng VH - XH;
- Như điều 2;
- Lưu VT



HIỆU TRƯỞNG

Bùi Văn Nam

Giao Hòa, ngày 09 tháng 01 năm 2026

BIÊN BẢN

Công khai kế hoạch, dự toán thu chi các khoản dịch vụ phục vụ hỗ trợ hoạt động giáo dục học kỳ II năm học 2025 - 2026 và công khai bằng hình thức niêm yết

I. Thời gian, địa điểm:

Hôm nay, vào hồi 14h30 phút ngày 09 tháng 01 năm 2026 tại trường THCS Giao Lạc tiến hành họp để công khai kế hoạch thu chi học kỳ II năm học 2025 - 2026.

II. Thành phần tham gia

- Toàn thể các cán bộ, giáo viên, nhân viên trong toàn trường.
- Chủ trì: Đ/c Bùi Văn Nam Chức vụ: Hiệu trưởng
- Thư ký: Đ/c Vũ Thị Tân Chức vụ: Giáo viên

III. Nội dung:

1. Công khai kế hoạch thu chi học kỳ II năm học 2025 - 2026.

- Ông Bùi Văn Nam Hiệu trưởng nhà trường công bố quyết định công khai kế hoạch thu chi các khoản dịch vụ phục vụ hỗ trợ hoạt động giáo dục đối với cơ sở giáo dục công lập do tỉnh quản lý năm học 2025 - 2026 của trường THCS Giao Lạc.

- Bà Vũ Thị Thu kế toán nhà trường trình bày kế hoạch thu các khoản đóng góp học kỳ II năm học 2025 - 2026 cụ thể như sau:

2. Công khai các khoản thu

- a. Các khoản thu-chi theo quy định
- b. Các khoản thu dịch vụ, phục vụ hỗ trợ hoạt động giáo dục
 - Tiền trông giữ xe đạp: 10.000đ/hs/tháng, chỉ thu đối với học sinh đăng ký mang xe tới trường)
 - Tiền dịch vụ nước: 20.000đ/hs/tháng
 - Tiền dịch vụ vệ sinh: 20.000đ/hs/tháng

3. Về hình thức, thời gian và địa điểm niêm yết công khai.

Công khai trên trang web và trong cuộc họp của đơn vị đảm bảo tính đầy đủ, chính xác.

Niêm yết công khai trên trang web và tại bảng tin của nhà trường đảm bảo thuận tiện cho cán bộ, giáo viên, nhân viên nhà trường, các tổ chức, cá nhân, các bậc cha mẹ học sinh biết.

Thời gian niêm yết công khai từ ngày 09/01/2026 đến 23/01/2026

Sau 15 ngày công khai bản kế hoạch trên bảng tin của nhà trường để lấy ý kiến đóng góp của CBGV-NV, của PHHS, của các cá nhân nếu không có ý kiến gì thì sẽ tổ chức họp phụ huynh toàn trường để xin ý kiến thực hiện các khoản thu dịch vụ, hỗ trợ hoạt động giáo dục theo công văn 37/SGDĐT-TC ngày 08/01/2026 của Sở Giáo dục và Đào tạo tỉnh Ninh Bình và thông qua dự toán, kế hoạch thu chi học kỳ II năm học 2025 - 2026.

Cuộc họp kết thúc vào hồi 15h25 phút cùng ngày với sự nhất trí 100% của cán bộ, giáo viên, nhân viên./.

THƯ KÝ



Vũ Thị Tân

HIỆU TRƯỞNG



Bùi Văn Nam

Giao Hòa, ngày 09 tháng 01 năm 2026

KẾ HOẠCH
THU, QUẢN LÝ, SỬ DỤNG CÁC KHOẢN ĐÓNG GÓP CỦA HỌC SINH
HỌC KỲ II NĂM HỌC 2025 - 2026

Căn cứ thông tư số 09/2024/TT-BGDĐT ngày 03 tháng 06 năm 2024 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo quy định về công khai trong hoạt động của các cơ sở giáo dục thuộc hệ thống giáo dục quốc dân;

Căn cứ Nghị định 238/2025/NĐ-CP ngày 03/09/2025 của Chính phủ quy định về chính sách miễn, giảm học phí, hỗ trợ chi phí học tập; giá dịch vụ trong lĩnh vực giáo dục, đào tạo;

Căn cứ Quyết định số 01/2017/QĐ-UBND ngày 03/01/2017 của UBND tỉnh Nam Định về việc ban hành Quy định mức giá dịch vụ trông giữ xe đạp, xe máy, xe ô tô trên địa bàn tỉnh Nam Định;

Thực hiện thông báo số 927/SGDĐT-TC ngày 25/9/2025 của Sở Giáo dục và Đào tạo tỉnh Ninh Bình về thực hiện các khoản thu tại các cơ sở giáo dục công lập năm học 2025-2026;

Căn cứ văn bản số 380/UBND -VHXH ngày 10/10/2025 của UBND xã Giao Hòa về việc hướng dẫn thực hiện quản lý thu, chi học phí chi khoản dịch vụ phục vụ, hỗ trợ hoạt động giáo dục đối với cơ sở giáo dục năm học 2025-2026;

Căn cứ Nghị định số 30/2025/NQ-HĐND ngày 09/12/2025 của Hội đồng nhân dân tỉnh Ninh Bình về việc Quy định danh mục và mức thu, cơ chế quản lý thu, chi các khoản thu dịch vụ phục vụ, hỗ trợ hoạt động giáo dục đối với cơ sở giáo dục công lập của tỉnh Ninh Bình;

Căn cứ Hướng dẫn số 37/SGDĐT-TC ngày 08/01/2026 của Sở Giáo dục và Đào tạo tỉnh Ninh Bình về việc hướng dẫn thực hiện các khoản thu dịch vụ phục vụ, hỗ trợ hoạt động giáo dục theo Nghị quyết số 30/2025/NQ-HĐND ngày 09/12/2025 của Hội đồng nhân dân tỉnh Ninh Bình ;

Căn cứ kế hoạch thực hiện nhiệm vụ học kỳ II năm học 2025 - 2026 của trường THCS Giao Lạc;

Trường THCS Giao Lạc lập kế hoạch thu, quản lý, sử dụng các khoản đóng góp của học sinh trong học kỳ II năm học 2025 - 2026 cụ thể như sau:

I. Các khoản thu dịch vụ phục vụ hoạt động giáo dục của đơn vị:

1. Tiền dịch vụ nước:

- Tổng số học sinh: 682 học sinh
- Dự kiến số học sinh bỏ học, miễn giảm: 161 học sinh
- Dự kiến số học sinh thu được: 521 học sinh
- Mức thu: 20.000đ/hs/tháng (Thu theo kỳ)

- Hình thức thu: Phụ huynh quét mã QR của học sinh và chuyển vào tài khoản chuyên thu của nhà trường.

2. Tiền dịch vụ vệ sinh:

- Tổng số học sinh: 682 học sinh
- Dự kiến số học sinh bỏ học, miễn giảm: 161 học sinh
- Dự kiến số học sinh thu được: 521 học sinh
- Mức thu: 20.000đ/hs/tháng (Thu theo kỳ)
- Hình thức thu: Phụ huynh quét mã QR của học sinh và chuyển vào tài khoản chuyên thu của nhà trường.

3. Tiền trông giữ xe đạp:

- Tổng số học sinh: 682 học sinh
- Dự kiến số học sinh bỏ học, miễn giảm, không đi xe: 242 học sinh
- Dự kiến số học sinh thu được: 440 học sinh
- Mức thu: 10.000đ/hs/tháng (Thu theo kỳ)
- Hình thức thu: Phụ huynh quét mã QR của học sinh và chuyển vào tài khoản chuyên thu của nhà trường.

II. Dự kiến thu, chi các khoản dịch vụ phục vụ hoạt động giáo dục của đơn vị:

STT	Nội dung chi	Nội dung thu
1	Tiền dịch vụ nước - Chi sửa chữa thiết bị máy lọc nước: 19.910.000đ - Chi mua cốc giấy cho học sinh: 9.490.000đ - Chi mua máy lọc nước: 22.700.000đ Cộng: 52.100.000đ	Tiền dịch vụ nước Tổng thu: 521hs x 20.000đ/hs x 5 tháng = 52.100.000đ
2	Tiền dịch vụ vệ sinh - Chi trả tiền công làm vệ sinh từ tháng 1 đến tháng 5 năm 2026: 20.000.000đ - Chi mua dụng cụ làm vệ sinh: 12.630.000đ - Chi mua thiết bị thay thế nhà vệ sinh học sinh: 19.470.000đ Cộng: 52.100.000đ	Tiền dịch vụ vệ sinh Tổng thu: 521hs x 20.000đ/hs x 5 tháng = 52.100.000đ
3	Tiền trông giữ xe đạp - Chi nộp thuế: 1.100.000đ - Chi trả tiền công coi xe từ T1 đến	Tiền trông giữ xe đạp Tổng thu: 440hs x 10.000đ/hs x 5 tháng = 22.000.000đ

	T5 năm 2026: 15.000.000đ - Chi mắc camera lán xe HS: 5.900.000đ Cộng: 22.000.000đ	
--	---	--

Tổng dự kiến thu: 126.200.000đ

Tổng dự kiến chi: 126.200.000đ

Tổng số tiền ghi bằng chữ: Một trăm hai mươi sáu triệu hai trăm nghìn đồng chẵn.

Trên đây là Kế hoạch thu, chi, quản lý và sử dụng các khoản đóng góp của học sinh trong học kỳ II năm học 2025-2026 của trường THCS Giao Lạc. Tất cả các đồng chí CBGV, NV trong nhà trường có trách nhiệm thực hiện theo đúng kế hoạch đã đề ra. Mọi ý kiến thắc mắc sẽ được gửi đến bộ phận hành chính của nhà trường.

Nơi nhận

- UBND xã Giao Hòa;
- Phòng VH - XH;
- Lưu VT

HIỆU TRƯỞNG



Bùi Văn Nam